

Tout au long de la vie

Formation - Angers

RENFORCER ET CONSOLIDER LES COMPÉTENCES EN FRANÇAIS (FLE)



Objectifs

L'objectif général de la formation est de permettre à chacun, dans la mesure de ses possibilités :

- D'acquérir des compétences en français du quotidien et en français professionnel, pour mieux communiquer au sein d'un groupe de travail, à l'oral et à l'écrit ;
- De reprendre confiance dans sa capacité à apprendre et à évoluer ;
- De devenir plus autonome dans son environnement professionnel.

Lors de la formation, des entretiens individuels sont organisés chaque fois que nécessaire pour préciser avec chaque stagiaire les objectifs à atteindre, les difficultés rencontrées et distinguer le possible du souhaitable.

Sont prises en compte :

- les demandes de l'entreprise et les écarts repérés par la formatrice entre les compétences requises sur le poste de travail et celles réellement mises en oeuvre par la personne ;
- les attentes du stagiaire, y compris pour sa vie personnelle.

La pédagogie est active : la formatrice s'appuie sur l'environnement professionnel, pour proposer des activités de compréhension et de production visant des objectifs linguistiques (phonétique, lexicale, grammaire) et socio-culturels ciblés. Afin de répondre au mieux aux attentes et besoins de chaque stagiaire, la priorité est donnée à l'oral ou à l'écrit.

Durée



12 séances de 3 heures,
soit 36 heures.

Lieu



29 rue Bougère
49000 ANGERS

Public et prérequis



Tout salarié ayant besoin d'acquérir
ou consolider les savoirs de base
(Français Langue Étrangère).

Formatrice



Catherine Brumelot : enseignante et formatrice en français langue étrangère, français académique, méthodologie et didactique des langues.

Nombre de stagiaires



Groupe de six
personnes maximum

Acquérir des compétences =			
Partir des situations aller vers les savoirs	
	Culture générale, environnement pro, environnement perso	Activité de lecture/écriture Entraînement à la prise de parole	Maîtrise de la langue : orthographe, grammaire, vocabulaire, conjugaison
1	- Accueil - Présentation « tour de table » - <u>Entretiens individuels</u> . Savoir se présenter. Identifier ses points forts et ses faiblesses. (1)	- Demander et donner des informations sur une personne, sur une situation. - Décrire une image. Poser des questions.	- Prononciation, groupes rythmiques, liaisons (en fonction des difficultés des stagiaires).
2 - 3	- Les témoignages de professionnels. Les fiches de poste. - <u>Entretiens individuels</u> . Savoir se présenter. Identifier ses points forts et ses faiblesses. (2)	- Décrire un poste, des compétences, parler de son entreprise et de ses conditions de travail.	- Le vocabulaire utilisé à la Régie. Les noms des professions, les fonctions dans l'entreprise. - Intonations : les questions ouvertes et fermées (en fonction des difficultés des stagiaires).
3 - 4 - 5	- La mobilité. Connaître les moyens de transport, les plans de bus, les panneaux d'indication. <u>Entretiens individuels</u> . Savoir se présenter. Identifier ses points forts et ses faiblesses. (3)	- Indiquer, demander l'emplacement d'un bâtiment, d'un objet. S'orienter dans la ville. - Se renseigner, demander un prix.	- Correspondances phonie/graphie : oi, ou, ai, au, eau (en fonction des difficultés des stagiaires).
6 - 7	- Les consignes de sécurité. Étude de documents : les notices des outils et machines ; les fiches descriptives.	- Reformuler des consignes de sécurité. Lire des pictogrammes. - Rédiger un guide simplifié d'utilisation.	- Quelques sons difficiles : [e], [u], [s], [o]... (en fonction des difficultés des stagiaires). - Les principales natures grammaticales des mots. Jeux.
8 - 9 - 10	- Les emplois du temps, les horaires, les habitudes culturelles.	- Décrire des habitudes, indiquer des moments, exprimer la fréquence.	- Quelques sons difficiles : [e], [u], [s], [o]... (en fonction des difficultés des stagiaires). - Repérer les verbes conjugués ; distinguer le présent/passé/futur.
11 - 12	- Bilan des points d'amélioration en groupe et pour chacun. - Bilan de la formation « à chaud ».	- Planifier son emploi du temps, son travail et expliquer les transitions. - Mise en place de tests d'évaluation (si nécessaire).	- Les verbes aller, partir, venir et arriver. Le futur proche. Conseils pour continuer à s'autoformer. Présentation des outils disponibles. Mise en place d'un tutorat (si nécessaire).

Contact et modalité d'accès

Vous pouvez nous contacter directement ou nous donner les coordonnées de votre employeur.



contact@toutaulongdelavie.fr



02 41 48 68 10

Durée estimée entre la demande et le début de la formation

Environ 1 mois.

Évaluation des acquis

Test et exercices lors de la 2e et 3e journée

Accessibilité handicap

Les personnes en situation de handicap peuvent avoir des besoins spécifiques lors de la formation. N'hésitez pas à contacter notre référent handicap.
Stéphane Raimbault : 02 41 48 68 10

Tarif

À Angers : à partir de 525 € / demi-journée.
Nos formations sont financées par les employeurs.